

## 1. Cronograma

### Percentual de Execução: 50%

Entrega	Prazo		Custo previsto	Distribuição dos valores estimados		Necessita de plano de ação para Comunicação?	Necessita de reunião?	Responsável	
	Inicial	Final		Ano	Ano				
1. <i>Formação do Grupo de Trabalho</i>	03/21	04/21						SUEST	100%
1.1.1. <i>Enviar ofícios solicitando as indicações aos TRFs</i>	03/21	03/21						SUEST	100%
1.1.2. <i>Publicar Portaria</i>	04/21	04/21						SUEST	100%
2. <i>Diagnóstico (Questionário)</i>	04/21	06/21				sim		SEG e TRFs	
2.1. <i>Definir questões a serem apresentadas</i>	04/21	04/21					sim	SEG e TRFs	100%
2.2. <i>Enviar ofício aos TRFs solicitando disseminação do diagnóstico nas seções judiciárias</i>	04/21	04/21						SUEST	100%
2.3. <i>Encaminhar diagnóstico aos TRFs e Seções Judiciárias</i>	04/21	05/21				sim		SUEST	100%
2.4. <i>Análise do Diagnóstico</i>	05/21	06/21					sim	SEG e TRFs	100%
2.5. <i>Listar Laboratórios de referência</i>	06/21	06/21					sim	SEG e TRFs	100%
3. <i>Disseminação de boas práticas</i>	06/21	07/21				sim	sim	SEG e TRFs	
3.1. <i>Delimitar boas práticas das ações de referência dos Laboratórios</i>	06/21	06/21					sim	SEG e TRFs	
3.2. <i>Plano de ação para divulgação/disseminar as boas práticas</i>	06/21	07/21				sim	sim	SEG e TRFs	
4. <i>Normatização</i>	08/21	09/21					sim	SEG e TRFs	
4.1. <i>Preparar Minuta de Resolução</i>	08/21	08/21					sim	SEG e TRFs	
4.2. <i>Distribuição do Processo para relatoria</i>	08/21	08/21						SG	

<i>4.3. Aprovar Resolução pelo Pleno do CJF</i>	08/2 1	09/21							SG	
<i>4.4. Publicar Resolução</i>	09/2 1	09/21							SUEST	